



АДМИНИСТРАЦИЯ РОДНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.08. 2023 г.

№ 53-р

п.Родники

Об утверждении Порядка направления главным распорядителем средств бюджета Родниковского сельского поселения Белореченского района в финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения Белореченского района информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации о результатах обжалования судебного акта

В соответствии с абзацем вторым и третьим пункта 3 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимая во внимание приказ министерства финансов Краснодарского края от 09 июля 2018 г. № 342 "Об утверждении Порядка направления главным распорядителем средств бюджета Краснодарского края в министерство финансов Краснодарского края информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации о результатах обжалования судебного акта", руководствуясь статьей 32 Устава Родниковского сельского поселения Белореченского района:

1. Утвердить Порядок направления главным распорядителем средств бюджета Родниковского сельского поселения Белореченского района в финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения Белореченского района информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации о результатах обжалования судебного акта (прилагается).

2. Общему отделу администрации Родниковского сельского поселения Белореченского района (Бродовой М.В.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации Родниковского сельского поселения Белореченского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющую обязанности заместителя главы Родниковского сельского поселения Белореченского района Бродовую М.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Родниковского сельского поселения
Белореченского района



Ю.В. Фесенко

Приложение
к распоряжению администрации
Родниковского сельского
поселения Белореченского района
от 01.08.2023 № 53-р

ПОРЯДОК
направления главным распорядителем средств бюджета Родниковского
сельского поселения Белореченского района в финансовый отдел
администрации Родниковского сельского поселения Белореченского
района информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации
о результатах обжалования судебного акта

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым и третьим пункта 3 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок направления главным распорядителем средств бюджета Родниковского сельского поселения Белореченского района представлявшим в суде интересы Родниковского сельского поселения Белореченского района соответствию с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - главный распорядитель средств бюджета), информации о результатах рассмотрения дела в суде и информации о результатах обжалования судебного акта.
2. Информация о результатах рассмотрения дела в суде направляется главным распорядителем средств бюджета в финансовый отдел администрации Родниковского сельского поселения Белореченского района (далее – Отдел) в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме.
3. В информации о результатах рассмотрения дела в суде должны быть отражены сведения о номере дела, истце и ответчике, размере взысканных денежных средств за счет средств бюджета Родниковского сельского поселения Белореченского района, а также о наличии оснований для обжалования судебного акта.
4. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме представляет в Отдел информацию о результатах обжалования судебного акта.
5. Информация о результатах рассмотрения дела в суде и информация о результатах обжалования судебного акта направляются в Отдел на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Начальник финансового отдела



А.А. Астахова